

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
МБОУ РСШ №2
протокол № 8 от 15.06.2020 г.

К. В. ЖДАЮ
Директор МБОУ РСШ №2
Р. А. Корчаков
Приказ № 109 от 17.08.2020 г.

ПРИНЯТО
с учетом мнения Управляющего Совета
МБОУ РСШ №2
протокол № 1 от 17.08.2020 г.

ПРИНЯТО
с учетом мнения Совета обучающихся
МБОУ РСШ №2
протокол № 1 от 17.08.2020 г.

Положение об индивидуальном проекте

I. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном проекте разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (Приказ МОиН РФ от 17 мая 2012 года № 413, Основной образовательной программой среднего общего образования МБОУ РСШ №2, Уставом МБОУ РСШ №2.

1.2. Положение об индивидуальном проекте регламентирует процедуру оценки достижения метапредметных результатов Основной образовательной программы среднего общего образования. Основной процедурой оценки достижения метапредметных результатов является защита индивидуального проекта.

1.3. Индивидуальный проект, представляет собой самостоятельную работу, осуществляемую обучающимся в ходе освоения Основной образовательной программы среднего общего образования. Во время такой работы обучающийся (автор проекта) самостоятельно и (или) с помощью педагога получает возможность научиться планировать и работать по плану — это один из важнейших не только учебных, но и социальных навыков, которым должен овладеть школьник.

1.4. Настоящее Положение является локальным актом МБОУ РСШ №2 и определяет принципы и особенности индивидуального проекта в условиях реализации ФГОС СОО:

- место индивидуального проекта в образовательной деятельности;
- форма индивидуального проекта;
- основы организации работы над индивидуальным проектом;
- особенности оценивания индивидуального проекта;
- перечень и порядок оформления проектной документации.

1.5. Настоящее Положение рассматривается Педагогическим советом МБОУ РСШ №2, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

II. Цели и задачи реализации индивидуального проекта в МБОУ РСШ №2

2.1. Цель: создание условий для разработки, сопровождения и защиты индивидуального проекта обучающимися как обязательного условия достижения метапредметных результатов образования. Проектная деятельность способствует развитию адекватной самооценки, формированию позитивной конценции (опыт интересной работы и публичной демонстрации её результатов), развитию информационной компетентности.

2.2. Задачи.

2.2.1. Оказание содействия обучающемуся

- в достижении обучающимися следующих образовательных результатов в формировании ключевых компетенций: взаимосвязанные знания, умения, ценности, а также готовность

мобилизовать их в необходимой ситуации и самостоятельно получить планируемый результат с последующей аналитической самооценкой созданного продукта;

- в воспитании самостоятельности, инициативности, ответственности, повышении мотивации и эффективности учебной деятельности; на практическом уровне овладеть умением выбирать адекватные стоящей задаче средства, принимать решения, в том числе и в ситуациях неопределённости;

- в возможности развить способность к разработке нескольких вариантов решений, к поиску нестандартных решений, поиску и осуществлению наиболее приемлемого решения;

2.2.2 Оказание содействия педагогам в возможности активнее внедрять в образовательную деятельность новые педагогические технологии для развития познавательных навыков учащихся, умений самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, развития их критического мышления, умения увидеть, сформулировать и решить проблему.

III. Место индивидуального проекта в Основной образовательной программе среднего общего образования МБОУ РСШ №2.

3.1. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 10 и 11 класса, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

3.2. Оценка и учет знаний и умений, проявленных автором проекта в ходе создания индивидуальной работы, уровня выполнения её учитываются в школьной документации.

3.2.1. В ходе работы над индивидуальным проектом автор-разработчик получает текущие отметки за выполнение ключевых этапов работы. Эти отметки вносятся в журнал

3.2.2. Публичная защита проекта проходит в сроки, согласованные разработчиком с администрацией (апрель-май).

3.2.3. Оценка проекта переводится в пятибалльную систему и выставляется в оценочный лист руководителя проекта (приложения 1)

3.2.4. Индивидуальный проект может участвовать во внешкольных конференциях и конкурсах муниципального, регионального и всероссийских уровней и по решению Педагогического совета МБОУ РСШ №2 может быть не только оценкой достижения метапредметных результатов, но и оценкой достижения предметных результатов по учебному предмету.

IV. Требования к содержанию, направленности и оформлению проекта

4.1. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность. Индивидуальный проект представляет собой проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

4.2. По видовым характеристикам индивидуальный проект может быть:

- информационный (исследовательский);
- исследовательский;
- творческий;
- социальный.

4.3. По содержанию проект может быть: монопредметный, метапредметный, межпредметный, относящийся к области знаний (нескольким областям), относящийся к области деятельности.

4.4. Выбранная обучающимся тема проектной работы может реализовывать познавательный мотив, ориентироваться на интересы и увлечения обучающегося, решение личностных проблем.

4.5. Тема индивидуального проекта должна соответствовать следующим требованиям:

- программа подготовки проекта для каждого обучающегося разрабатывается образовательной организацией;
- руководителем проекта является учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта обучающимся;
- темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с педагогом. Педагоги обязаны уважительно относиться к личностному выбору обучающегося, не отговаривать его от выбора темы по своему предмету, не навязывать скучную для обучающегося тему. В то же время педагог должен аргументировано отклонить тему проекта, выбранную обучающимся, если эта тема не отвечает общепринятым нормам морали и поведения, косвенно пропагандирующие асоциальное поведение, является околонучной.
- программа действий по реализации итогового индивидуального проекта разрабатывается обучающимся совместно с руководителем проекта.
- тема проекта должна быть сформулирована грамотно с литературной точки зрения, и отражать проблему, рассматриваемую в проекте.

4.5. Структура проекта содержит в себе (в печатном и мультимедийном вариантах): титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы.

4.5.1. Титульный лист оформляется по установленному образцу.

4.5.2. Оглавление включает перечень тематических названий всех разделов проекта в порядке их следования.

4.5.3. Введение включает в себя ряд следующих положений:

- обоснование актуальности выбранной темы: дается аналитический обзор фактов, уже известных в науке и практике и оставшихся еще не раскрытыми и требующими разрешения; на этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект; на основании выявленного противоречия формулируется проблема;
- определяется цель работы - то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;
- формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;
- указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта;
- завершают Введение разделы: «новизна проекта», «практическая значимость».

4.5.4. Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов: первый, как правило, содержит теоретический материал, второй - экспериментальный (практический).

4.5.5. В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.

4.5.6. В списке литературы дается точная информация об источниках, использованных в проекте; источники перечисляются в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа: фамилии авторов, наименование источника, место, наименование издательства, год издания, количество страниц; если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (порядковый номер ссылки выносится под основной текст страницы и сопровождается информацией об источнике: автор, наименование источника, место, наименование издательства, год издания, страница цитирования), сайт: название сайта, адрес сайта, ссылка на ресурс, режим доступа;

4.6. Объем текста проектной работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 7 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.

4.7. Общие требования к оформлению проектной работы:

- Работа выполняется на листах стандарта А4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк - 1,5. Размер полей: верхнее - 2 см., нижнее - 1,5 см., левое - 3 см., правое - 2 см.
- Нумерация страниц: снизу, по центру. На титульном листе номер не ставится;
- Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт TimesNewRoman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте;
- Таблицы: слова «Таблица №», где N номер таблицы, следует помещать над таблицей справа;
- Каждая новая глава начинается с новой страницы.
- Точку в конце заголовка, располагаемого по середине строки, не ставят.
- Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.
- Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.
- Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и Правил цитирования, ссылок на различные источники.
- В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

Основные требования к оформлению презентаций в PowerPoint.

- Рекомендуется использовать не более трех цветов на одном слайде.
- Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
- Текст должен хорошо читаться на выбранном фоне.
- Необходимо использовать максимально пространство экрана (слайда).
- Титульный лист презентации включает:
 - полное наименование образовательной организации;
 - сведения об авторе и руководителе проекта;
 - год разработки проекта.
- Каждый слайд должен содержать заголовки. В конце заголовков точка не ставится.
- Компьютерная презентация проектной работы не должна превышать 15 слайдов.
- Слайды не должны быть перегружены анимационными эффектами. Для смены слайдов используется один и тот же анимационный эффект.
- Для выделения информации следует использовать рамки, границы, заливку и т.п.
- Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами, с анимацией.

4.8. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- а) печатная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад, мультимедийные формы и др.);
- б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
- в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие с аналитическими описаниями модели;
- г) отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

4.9. Материалы, представленные к защите индивидуального проекта, должны содержать:

- 1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;
- 2) мультимедийная презентация - отчет о целях, задачах проекта, реализации проектного плана и полученных результатах (материал выступления на публичной защите индивидуального проекта);
- 3) краткая пояснительная записка к проекту (объемом не более одной машинописной страницы), подготовленная обучающимся с указанием для всех проектов:
 - а) исходного замысла, цели и назначения проекта;

- б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
- в) практической ценности проекта (возможные сферы использования и/или результаты такого использования);

г) списка использованных источников;

для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — обязательное описание реальных эффектов/эффекта от реализации проекта;

4) отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

- а) инициативности и самостоятельности;
- б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
- в) исполнительской дисциплины.

Может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

4.10. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм речевой и орфографической грамотности.

V. Организация работы над индивидуальным проектом

5.1. Руководство индивидуальным проектом и его консультирование выбирается обучающимся.

5.2. Руководителем индивидуального проекта должен быть педагог данного образовательного учреждения.

5.1.2. Руководитель наравне с обучающимся несёт ответственность за успешное выполнение индивидуального проекта.

В задачи руководителя проекта входит:

- помощь обучающемуся в определении темы, цели и задач проекта;
- совместная разработка программы выполнения проекта;
- мониторинг хода работы над проектом;
- текущие консультации, анализ полученной обучающимся информации, корректировка общего хода работы;
- оценка результатов наиболее важных этапов работы над проектом;
- подготовка обучающегося к процедуре публичной защиты индивидуального проекта;

5.3. По желанию у обучающегося могут быть консультанты: другие педагоги МБОУ РСЦ №2 (в случае разработки обучающимся метапредметного или межпредметного содержания проекта), сотрудник иной образовательной организации, представители семьи обучающегося. Свои действия консультанты согласуют с руководителем проекта.

5.4. На основании выбранной темы обучающийся совместно с руководителем проекта разрабатывает план/программу реализации проекта, заполняет другие проектные документы.

5.5. Этапы разработки индивидуальных проектов и их оценка:

1) подготовительный период: выбор темы индивидуального проекта; выбор руководителя и консультантов проекта; определение сроков выполнения проекта;

2) планирование (оформление индивидуальной программы реализации проекта): формулирование цели и задач проекта; определение типа и формы проекта; планирование структуры проектной работы; выдвижение основной гипотезы; определение источников необходимой информации; определение способов сбора и анализа информации; согласование этапов выполнения проекта; формулировка задач каждого этапа; согласование процедур и критериев оценки результатов проекта; оформление установочных документов проектирования (программы/плана выполнения проекта).

3) работа над проектом: сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.д.); выявление и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта; выбор оптимального варианта хода проекта; поэтапное выполнение задач проекта; сбор необходимой информации, работа с источниками, работа с полученной информацией — анализ, обработка и обобщение, проведение экспериментов и опытов;

формулирование выводов; самоанализ полученного продукта (сравнение с выдвинутой гипотезой);

4) подготовка проекта к публичной защите: внешняя предварительная экспертиза полученного продукта, корректировка полученного результата в соответствии с рекомендациями внешней экспертизы; самоанализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого; подготовка мультимедийной презентации - отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов; подготовка других материалов, необходимых при защите индивидуального проекта; генеральная репетиция публичной защиты проекта (может пройти в любой форме, в том числе на уроке в классе - своем или каком-либо другом, по усмотрению руководителя, на заседании структурного подразделения, на совете родительской общности, родительском собрании и т.д.)

5) публичная защита индивидуального проекта: публичная защита проектов проводится в течение всего учебного года по мере формирования проектных групп.

6) Процедура защиты проекта:

- Для проведения защиты проекта создается специальная комиссия, в состав которой могут входить учителя, члены научного общества учащихся, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация образовательного учреждения и иные квалифицированные работники. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек.

- Состав комиссии для оценки индивидуальных проектов назначается приказом директора школы.

- Специальная комиссия оценивает уровень проектной деятельности конкретного обучающегося, дает оценку выполненной работы.

- Процедура защиты состоит в 6-8 минутном выступлении учащегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.

- Проектная деятельность оценивается по 2 группам критериев: критерии оценки содержания проекта и критерии оценки защиты проекта.

5.6. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект на этапе предварительной экспертизы к защите не допускается.

5.7. Сроки выполнения индивидуального проекта в течении одного учебного года.

5.7.1. Подготовительный период - 1 - 2 недели сентября;

5.7.2. Планирование - сентябрь - октябрь;

5.7.3. Работа над проектом - октябрь - февраль;

5.7.4. Внешняя предварительная экспертиза - конец февраля;

5.7.5. Корректировка полученного результата в соответствии с рекомендациями внешней экспертизы - март;

5.7.6. Подготовка проекта к итоговой публичной защите - март;

5.7.7. Публичная защита проекта - конец марта - апрель (или по мере готовности продукта, но не позднее окончания промежуточной аттестации)

К защите представляются

- Папка ИП
- Отзыв руководителя
- Презентация
- Текст публичного выступления
- Проектный продукт;

5.7.8. Участие проекта во внешкольных конференциях и конкурсах различных уровней (возможное) - апрель, май.

5.8. В случае исполнения индивидуального проекта в течение другого периода сроки определяются приказом директора.

VI. Система оценивания индивидуального проекта

6.1. Критерии оценки проектной работы разработаны с учётом целей и задач проектной деятельности на данном этапе образования. Индивидуальный проект оценивают по следующим критериям:

1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

2. Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

3. Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

4. Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

6.2. Результаты выполненного проекта оцениваются в МБОУ РСШ №2 на основе интегрального подхода: вывод об уровне достижения планируемых метапредметных результатов делается на основе оценки каждого этапа проектной деятельности по каждому из четырёх названных выше критериев.

6.3. Оценка отдельных этапов выполнения проекта производится в соответствии с оценочными листами (Приложения 1).

VII. Документация

7.1. основополагающим документом в процедуре разработки индивидуального проекта является настоящее Положение.

7.2. Документом строгой отчётности по реализации индивидуального проекта являются оценочные листы, в которых фиксируются все отметки, полученные обучающимся в ходе создания работы, и записываются все этапы разработки проекта.

7.3. Документами, оформляющими процедуру разработки, защиты проекта и оформления всех материалов по нему, являются: заявление на разработку проекта (приложение 5), индивидуальный план/программа разработки проекта (приложение

7.4. Оба документа заполняются в 2-х экземплярах обучающимся совместно с руководителем проекта. Документы хранятся у автора-разработчика и руководителя проектной работы, вовремя заполняются.

7.5. К документам по разработке индивидуального проекта относится также: отзыв на проектную работу руководителя проекта.

VIII. Права и ответственность участников процесса

8.1. Права и ответственность обучающегося - автора - разработчика проекта. Обучающийся имеет право:

- на самостоятельный выбор темы проекта, свою собственную формулировку названия его, своё видение структуры проекта и формата конечного продукта, на проявление творческой инициативы на любом из этапов выполнения проекта;
- на самостоятельный выбор руководителя и консультантов проекта;
- на консультации и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
- на использование для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсов МБОУ РСШ №2;
- на участие с выполненным проектом в любом внешкольном научном или общественном мероприятии любого уровня;

- на пересмотр итоговой оценки выполненного проекта при наличии оснований, определенных настоящим Положением.

Обучающийся должен:

- выбрать тему индивидуального проекта;
- строго следовать намеченным срокам;
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального проекта;
- выполнить все намеченные этапы разработки проекта и получить итоговую аттестацию за учебный предмет "Индивидуальный проект".

8.2. Права и ответственность руководителя индивидуального проекта. Руководитель индивидуального проекта имеет право:

- требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать в своей работе имеющиеся в МБОУ РСШ №2 информационные ресурсы.

Руководитель индивидуального учебного проекта должен:

- совместно с обучающимся определить тему индивидуального проекта;
- мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному проекту;
- оказывать консультации и помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов проектирования;
- контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального проекта;
- выставлять обучающемуся отметки за выполнение каждого из намеченных этапов разработки проекта;
- вести документацию по проекту, установленную настоящим Положением.

ЛИСТ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОЕКТА

Ф.И. ученика _____, класс _____

Тема проекта: _____

Экспертное оценивание проекта

Критерий	показатель	Общая оценка по критерию
1. Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем (оценка сформированности познавательных учебных действий)	умение поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения	
	поиск и обработка информации формулировка выводов и/или обоснование и реализация/апробация принятого решения; владение логическими операциями, навыками критического мышления.	
	обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п.	
2. Знание предмета (сформированность предметных знаний и способов действий)	умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания (в т.ч. владение научной терминологией) и способы действий.	
3. Сформированность регулятивных действий Коммуникация.	умение самостоятельно определять тему, планировать этапы работы	
	умение управлять своей познавательной деятельностью во времени (проявление самооценки, коррекции и самоконтроля) умение использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях	
	Структурирование текста/сообщения, преобразование информации Умение выразить свои мысли и выводы.	
Итоговая оценка за текст проекта		
Уровень выполнения проекта (нужное подчеркнуть)		базовый, повышенный

Шкала оценивания пятибалльная. Общая оценка по критерию выставляется целым числом (применяется математическое округление)

Повышенный уровень за выполнение проекта выставляется только при трёх общих оценках «4» или «5»

Руководитель (подпись) _____ дата _____