

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
МБОУ РСШ №2
протокол № 8 от 15.06.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ РСШ №2
Р.А. Корчаков
Приказ № 109 от 17.08.2020 г.

**Положение
о Методическом совете школы
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
Ремонтненской средней школе №2**

1. Задачи и содержание работы Методсовета .

1.1. Методический совет является коллективным общественным профессиональным органом, объединяющим на добровольной основе педагогов, стремящихся осуществлять преобразования в школе на научной основе, руководствуясь определенными концептуальными положениями, подходами, идеями. В основе работы Методсовета - развитие педагогического творчества учителя.

1.2. Главными задачами Методического совета являются:

- 1.2.1. Организует и управляет методической работой в школе.
- 1.2.2. Организует деятельность педагогических работников школы по повышению квалификации.
- 1.2.3. Оказывает организаторскую и методическую помощь учителям в вопросах аттестации.
- 1.2.4. Организация системы информационно-методической работы, направленной на овладение подколлективной концептуальной, нормативно-правовой и методической базы стандартизации образования.
- 1.2.5. Организовать работу по предметным и межпредметным МО по принципу образовательных областей с целью анализа реализуемых в школе образовательных программ.

- 1.2.6. Определяет стратегию образовательного процесса.
- 1.2.7. Осуществляет выбор учебных планов, программ, учебников.
- 1.2.8. Рассматривает и утверждает методические направления работы с учащимися.
- 1.2.9. Изучает состояние преподавания, качества знаний учащихся, уровня их развития.

1.2.10. Анализирует эффективность методической работы.

1.2.11. Руководит мероприятиями по повышению квалификации учителей.

1.2.12. Определяет и работает по развитию педагогического творчества учителей.

1.2.13. Изучает и распространяет передовой опыт.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением о Методическом совете. Изменения в положение о Методическом совете принимаются на заседании Методического совета по предложению председателя Методического совета.

2. Состав Методического совета и организация его работы:

2.1. В состав Методического совета входят: заместитель директора по учебно-методической работе (обычно председатель Методического совета), директор школы, его заместители, передовые учителя, председатели МО.

2.2. В необходимых случаях на заседание Методсовета приглашаются учителя, специалисты других областей. Необходимость их приглашения определяется председателем Методсовета, либо другим его членом с обоснованием. Лица, приглашенные на заседание Методсовета, пользуются правом совещательного голоса.

2.3. Методический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь Методического совета работает на общественных началах.

2.4. Методический совет работает по плану, рассмотренному на первом в учебном году заседании Методсовета и утвержденному директором школы.

2.5. Заседания Методсовета созываются, как правило один раз в квартал.

2.6. Решения Методсовета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Методического совета.

2.7. Организацию выполнения решений Методического совета осуществляет зам. директора по учебно-методической работе и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Методического совета на последующих его заседаниях, и педагогическому коллективу школы на педагогических советах

3. Документация Методического совета

- Заседания Методического совета оформляются протокольно: фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Методический совет, предложения и замечания членов совета, если таковые

замечания и предложения имеются. Протоколы подписываются председателем и секретарем Методического совета.

- Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

- Протоколы хранятся в папке Методического совета.