

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ремонтненская средняя школа №2
Ремонтненского района

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ РСШ №2
Приказ от _____ № _____
_____ (Р.А.Корчаков)
Печать

**Рабочая программа
по внеурочной деятельности
общеинтеллектуальное направление
в 9 А классе
«Занимательная лингвистика»
на 2024 - 2025 учебный год
(34 часа)**

Составитель:
Плужникова Ольга Владимировна,
учитель русского языка и литературы,
учитель высшей категории

с.Ремонтное
2024 год.

Пояснительная записка.

Основное назначение программы «Занимательная лингвистика» - это углубленное изучение языковых средств, с помощью которых можно наиболее точно и правильно передавать смысл устного или письменного высказывания в разных ситуациях общения.

Актуальность и перспективность курса

Русский язык - один из самых сложных предметов школьной программы. И хотя на выпускных экзаменах, как правило, учащиеся показывают неплохие результаты, это обусловлено зачастую дополнительными занятиями на различных подготовительных курсах и с репетиторами. В связи с введением ОГЭ все усилия школьных учителей направляются на подготовку к этому виду испытаний и работе над сжатым изложением и сочинением-рассуждением на лингвистическую тему, для повторения основных правил русской орфографии на уроках русского языка в 9 классе зачастую не хватает времени. В связи с этим основное внимание на занятиях данного курса уделяется формированию системы коммуникативных умений и навыков, которые дают возможность овладеть секретами эффективного общения. Школьники учатся осознанному выбору и организации языковых единиц для коммуникативного совершенствования речевого высказывания. От смысла — к поискам наиболее подходящих средств его выражения в устной и письменной речи — такой путь анализа усваивают учащиеся на занятиях. При этом повторяются, систематизируются и углубляются сведения из области орфоэпии и интонации, орфографии и пунктуации, рассматриваются различные языковые средства с точки зрения их практического использования в речи для нужд общения. Анализируемые языковые средства рассматриваются с точки зрения их практического использования в речи. Основное внимание уделяется формированию навыков правильного и уместного использования языковых средств в разных условиях общения. На этой основе развиваются такие качества речи, как правильность, точность, ясность, стилистическая уместность и выразительность, что может быть достигнуто в результате умелого использования в речи богатейших возможностей родного языка, а также при строгом соблюдении языковых норм.

Цель: формирование навыков правильного и уместного использования языковых средств в разных условиях общения.

Задачи курса:

Обучающие:

Сформировать систему знаний и умений в использовании базовых понятий и терминов.

Научить пользоваться на практике полученными знаниями по орфографии и пунктуации.

Развивающие:

Развить культуру устной и письменной речи, практические навыки работы со словарями, креативности учащихся.

Вооружить учащихся основными правилами и приёмами языкового общения.

Развивать познавательную, практическую и творческую деятельность обучающихся.

Воспитывающие:

Способствовать воспитанию «привычки к труду благородной», к учебному труду в целом и изучению русского языка конкретно.

Формировать чувство ответственности за учебную трудовую деятельность.

Осуществлять главную воспитательную задачу курса русского языка - воспитание любви к родному языку, привитие интереса к его познанию, воспитание эстетического отношения к слову, привитие знаний и положительного отношения к традиционной культуре воспитания.

Система контроля: курс завершается обсуждением творческих работ учащихся, которое позволяет оценить знания, умения и навыки, проводятся промежуточные интерактивные тесты по обобщающим темам. Работая в команде, учащиеся готовят свои проекты и публично защищают. На занятиях используются разнообразные по характеру упражнения, среди которых немало заданий повышенной трудности, нестандартных упражнений. Ребята познакомятся с лингвистическими сказками, словесными играми, шарадами, мегаграммами, кроссвордами, попробуют свои силы в анализе художественного текста, попытаются разгадать языковые секреты традиционных разделов школьного курса русского языка. Удивительные истории из жизни слов, загадочные факты языка помогут учащимся овладеть орфографической и пунктуационной грамотностью. Занятия состоят не только из теоретического материала, но и из практической части, в которой представлены различные виды упражнений, помогающие выработать устойчивые орфографические навыки у учащихся, помочь исправить типичные для письменных работ ошибки,

расширить знания учащихся по истории языка, помочь формированию языковой культуры. Все занятия состоят из двух блоков: теоретического и практического. Каждый раздел заканчивается обобщающим занятием, проводимым в форме интеллектуальной игры, тренинга, мониторинга, пресс-конференции. После окончания курса учащиеся сами выбирают лучшего, эрудированного ученика среди сверстников. Это повышает мотивацию обучения, развивает интерес к изучению предмета.

Форма организации занятий: коллективная, групповая, индивидуальная

Виды работ учащихся:

Подготовка устного ответа по разным источникам.

Составление плана ответа, тезисов.

Подбор аргументов к тезису учителя.

Решение и составление тестов.

Редактирование текста.

Лингвистический анализ текста.

Работа со словарями.

Словарный диктант.

Работы, связанные с подбором букв и постановкой знаков препинания (тексты с пропусками или предложенными вариантами)

Основные методы и технологии:

технология разноуровневого обучения;

развивающее обучение;

технология обучения в сотрудничестве;

коммуникативная технология.

Выбор технологий и методик обусловлен необходимостью дифференциации и индивидуализации обучения в целях развития универсальных учебных действий и личностных качеств школьника.

Работа учащихся на занятиях предполагает практическую поисковую деятельность, выполнение заданий исследовательского характера.

Основные принципы организации курса:

- принцип добровольности;

- принцип равного права как сильных, так и слабых школьников на участие в любом внеклассном мероприятии по языку;

- принцип индивидуального подхода к учащимся;

- принцип систематичности;

- принцип занимательности;

- принцип укрепления связи обучения с жизнью.

Возраст обучающихся, их особенности. Программа рассчитана на детей среднего школьного возраста: 14-15 лет (9 класс) и направлена на развитие таких качеств как эмпатия, общительность, мобильность, умение слушать и слышать.

Место курса в учебном плане.

Программа рассчитана на 1 год (34 часа). Занятия проводятся 1 раз в неделю во второй половине дня, продолжительность занятия 40 минут. Местом проведения занятий могут быть учебный кабинет русского языка и литературы, библиотека, мультимедийный класс. Курс изучения программы рассчитан на учащихся 9-го класса. Возрастной состав учащихся - 14-15 лет. Согласно годовому календарному графику работы МБОУ РСШ № 2 на 2024 – 2025 учебный год выходит 34 часа.

1 четверть – 8 часов

2 четверть - 8 часов

3 четверть – 10 часов

4 четверть – 8 часов

Ожидаемые результаты и способы их проверки.

В результате изучения курса «Язык в речевом общении» должны быть достигнуты определенные результаты.

Личностные результаты

- эмоциональность; умение осознавать и определять (называть) свои эмоции;

- эмпатия – умение осознавать и определять эмоции других людей; сочувствовать другим людям, сопереживать;
- чувство прекрасного – умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;
- любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре;
- интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста; потребность в чтении;
- интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
- интерес к изучению языка;
- осознание ответственности за произнесённое и написанное слово.

Метапредметные результаты

Регулятивные УУД:

- самостоятельно формулировать тему и цели урока;
- составлять план решения учебной проблемы совместно с учителем;
- работать по плану, сверяя свои действия с целью, корректировать свою деятельность;
- в диалоге с учителем вырабатывать критерии оценки и определять степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.

Познавательные УУД:

- перерабатывать и преобразовывать информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
- пользоваться словарями, справочниками;
- осуществлять анализ и синтез;
- устанавливать причинно-следственные связи;
- строить рассуждения;

Коммуникативные УУД:

- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач; владеть монологической и диалогической формами речи.
- высказывать и обосновывать свою точку зрения;
- слушать и слышать других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым корректировать свою точку зрения;
- договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности;
- задавать вопросы.

В результате освоения программы курса обучающиеся должны:

Понимать особенности письменной речи, правильно оформлять письменное высказывание, уметь работать со справочной литературой, словарями.

Применять на практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского языка.

Находить в предложениях смысловые отрезки, которые необходимо выделить знаками препинания, обосновывать выбор знаков препинания и расставлять их в соответствии с изученными в V-IX классах пунктуационными правилами; находить и исправлять пунктуационные ошибки; производить пунктуационный разбор предложения.

Находить в словах изученные орфограммы, уметь обосновывать их выбор, правильно писать слова с изученными орфограммами, находить и исправлять орфографические ошибки, производить орфографический разбор слов. Правильно писать изученные в V-IX классах слова с непроверяемыми орфограммами.

Производить комплексный анализ текста.

Структура программы.

Модуль 1. Особенности письменного общения. (5 часов)

Устное и письменное общение между людьми. Возникновение и развитие письма. Особенности письменной речи. Основные требования к содержанию и языковому оформлению письменного высказывания. Особенности речевого этикета при письменном дистанционном общении, в виртуальных дискуссиях.

Модуль 2. Роль орфографии в письменном общении. (11 часов)

Роль орфографии в письменном общении. Разделы русской орфографии и принципы написания. Звукобуквенные орфограммы и морфологический принцип написания. Правописание гласных и согласных в корнях слов. Правописание приставок, суффиксов, окончаний. Роль смыслового и

грамматического анализа при выборе слитного, дефисного и раздельного написания. Правописание сложных слов.

Модуль 3. Роль пунктуации в письменном общении. (18 часов)

Смысловый анализ при выборе строчной и прописной буквы. Правила графического сокращения слов. Смысловая роль знаков препинания. Структура предложения и пунктуация. Интонация и пунктуация. Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения. Разделы русской пунктуации. Знаки препинания в конце предложения. Знаки препинания внутри простого предложения. Однородные члены предложения. Обособленные определения и приложения. Обособленные обстоятельства и дополнения. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и конструкции. Обращение. Знаки препинания между частями сложного предложения. Союз и в простом и сложном предложении. Оформление на письме прямой речи и диалога. Цитирование. Знаки препинания в связном тексте. Комплексный анализ текста. Справочники по русскому правописанию. Работа с ними.

Календарно-тематическое планирование.

№	дата план/факт	тема	УУД
Особенности письменного общения.			
1	03.09	Устное и письменное общение между людьми.	<p>Предметные: понимать особенности письменной речи, правильно оформлять письменное высказывание, уметь работать со справочной литературой, словарями.</p> <p>Метапредметные: <i>Коммуникативные:</i> формировать навыки сотрудничества в ходе индивидуальной и групповой работы, с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации. <i>Регулятивные:</i> проектировать маршрут преодоления затруднений в обучении через включение в новые виды деятельности. <i>Познавательные:</i> объяснять языковые явления, выявляемые в ходе исследования структуры, содержания и значения слова; в ходе конструирования текста на языковом материале. Личностные: формирование устойчивой мотивации к обучению на основе алгоритма выполнения задачи.</p>
2	10.09	Возникновение и развитие письма.	
3	17.09	Особенности письменной речи.	
4	24.09	Основные требования к содержанию и языковому оформлению письменного высказывания.	
5	01.10	Особенности речевого этикета при письменном дистанционном общении, в виртуальных дискуссиях.	
Роль орфографии в письменном общении.			
6	08.10	Роль орфографии в письменном общении.	<p>Предметные: знать, понимать и уметь применять на практике письма орфографические нормы современного русского языка.</p> <p>Метапредметные: <i>Коммуникативные:</i> планировать общие способы работы, обмениваться знаниями между членами группы для принятия эффективных совместных решений. <i>Регулятивные:</i> проектировать маршрут</p>
7	15.10	Разделы русской орфографии и принципы написания.	
8	22.10	Звукобуквенные орфограммы и морфологический принцип написания.	
9	05.11	Правописание гласных в корнях слов.	
10	12.11	Правописание согласных в корнях слов.	
11	19.11	Правописание приставок.	

12	26.11	Правописание суффиксов.	преодоления затруднений в обучении через включение в новые виды деятельности. <i>Познавательные:</i> объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования структуры текста. Личностные: формирование навыков конструирования текста-рассуждения.
13	03.12	Правописание Н и НН в различных частях речи.	
14	10.12	Правописание окончаний.	
15	17.12	Роль смыслового и грамматического анализа при выборе слитного, дефисного и раздельного написания.	
16	24.12	Правописание сложных слов.	
Роль пунктуации в письменном общении.			
17	14.01	Смысловый анализ при выборе строчной и прописной буквы. Правила графического сокращения слов.	Предметные: знать, понимать и уметь применять на практике письма пунктуационные нормы современного русского языка. Метапредметные: <i>Коммуникативные:</i> использовать адекватные языковые средства для отображения в форме речевых высказываний с целью планирования, контроля и самооценки. <i>Регулятивные:</i> самостоятельно выделять и формулировать познавательную цель, искать и выделять необходимую информацию. <i>Познавательные:</i> объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования морфологических признаков слова. Личностные: формирование устойчивой мотивации к самостоятельной и коллективной аналитической деятельности.
18	21.01	Смысловая роль знаков препинания. Структура предложения и пунктуация. Интонация и пунктуация.	
19	28.01	Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения.	
20	04.02	Разделы русской пунктуации. Знаки препинания в конце предложения.	
21	11.02	Знаки препинания внутри простого предложения. Однородные члены предложения.	
22	18.02	Обособленные определения и приложения.	
23	25.02	Обособленные обстоятельства и дополнения.	
24	04.03	Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и конструкции. Обращение.	
25	11.03	Знаки препинания между частями сложного предложения.	
26	18.03	Союз и в простом и сложном предложении.	
27	01.04	Знаки препинания в сложносочинённых и сложноподчинённых предложениях.	
28	08.04	Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	
29	15.04	Знаки препинания при передаче чужой речи.	
30	22.04	Оформление на письме прямой речи и диалога. Цитирование.	
31	29.04	Знаки препинания в связном тексте. Комплексный анализ текста.	
32	06.05	Справочники по русскому правописанию. Работа с ними.	
33	13.05	Комплексный анализ текста.	
34	20.05	Итоговое занятие.	

<p>СОГЛАСОВАНО Протокол заседания методического совета МБОУ РСШ № 2 _____ С.В.Цыбулевская «__» _____ 2024 г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по УВР _____ Е.С.Корчакова «__» _____ 2024 г.</p>
--	--